

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ САНАТОРИЙ «ПИОНЕР»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБУ ДПТС «Пионер» Минздрава России)**

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов**

11.06.2021

г. Сочи

№ 9

СОСТАВ КОМИССИИ:

председатель комиссии – начальник кадровой службы – Тагина Л.В.

члены комиссии: заведующий медицинской частью-врач-фтизиатр – Дядченко А.П., юристконсульт – Стакова И.Н., ведущий специалист по кадрам – Напсо Р.Д., секретарь руководителя – Жарицова Т.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение мероприятий согласно утвержденного Плана.
2. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2020 года, работников, замещающих в ФГБУ ДПТС «Пионер» Минздрава России (далее Учреждение) должности, включенные в Перечень должностей (далее Перечень), утвержденный приказом Минздрава России от 15.07.2015 №462н.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали Напсо Р.Д., которая доложила, что в соответствии с утвержденным Планом ведется работа комиссии в том числе:

– ведется работа по мониторингу изменений в законодательстве в сфере противодействия коррупции и доведению об изменениях до работников Учреждения;

– при приеме на работу (переводе на должность) у 4-х сотрудников в целях выявления возможного конфликта интересов в личные карточки были внесены сведения о родственниках и свойственниках (данные сведения были внесены на основании оригиналов документов);

– были собраны и проанализированы Справки сотрудников Учреждения;

– осуществлялась работа по актуализации сведений, размещаемых в подразделе официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции: <https://sanpioner.ru/protivodeystvie-korruptcii/>.

2. По второму вопросу слушали Тагину Л.В., которая доложила, что в соответствии с Перечнем в Учреждении сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи (далее Справки) за 2020 год были обязаны предоставить шесть работников Учреждения. Справки в количестве 10 штук (в том числе 5 шт. на сотрудников Учреждения и 5 шт. на членов семей сотрудников) были предоставлены в кадровую службу Учреждения. Справка

руководителя учреждения была своевременно отправлена в Минздрав России в отдел по противодействию коррупции.


При внутреннем анализе представленных справок комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов были проверены: количество работников и членов их семей, обязанных представлять сведения о доходах, правильность оформления сведений, соответствие формы, полнота заполнения всех реквизитов, проставление подписей, соответствие информации, содержащейся в справке о доходах работника Учреждения Рекомендациям по заполнению форм справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

РЕШИЛИ:

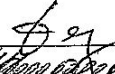
1. Продолжить работу комиссии по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным графиком.
2. Разместить на официальном сайте Учреждения Справки за 2020 год.

Председатель комиссии


Члены комиссии:




Л.В. Тагина




А.П. Дядченко



И.Н. Стакова



Р.Д. Напсо



Т.В. Жарикова